VIŠKI VRTCI
Jamova cesta 23, 1000 Ljubljana
Tel.: 01/ 24 45 140, GSM: 041 643 806
Fax: 01/ 24 45 156

Mestna občina Ljubljana

LJUBLJANA Zmagovalka 2016 ZELENA PRESTOLNICA EVROPE

Št. del.: 6007-2/2026-1

Na podlagi določil 21. člena Zakona o vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008, 98/2009-ZIUZGK, 36/2010, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF, 14/2015-ZUUJFO, 55/17 in 18/21)

je Svet zavoda dne 9. 10. 2025 na 1. seji v šolskem letu 2025/2026 potrdil

LETNI DELOVNI NAČRT VIŠKIH VRTCEV

za šolsko leto 2026/2027

September 2026

VSEBINA

PREDSTAVITEV ZAVODA ... 3
Osnovni podatki ... 3
Zakonske osnove ... 3
Odgovorne osebe ... 3
POSLANSTVO IN CILJI ... 4
Poslanstvo Viških vrtcev ... 4
Prioritetna področja ... 4
Podatki o obsegu dejavnosti ... 6
Program ... 6
Svetovalna dejavnost ... 12
Prehrana in zdravje ... 15
Sodelovanje s starši ... 16
Sodelovanje z zunanjimi institucijami ... 18
KADROVSKI POGOJI ... 19
Podatki o zaposlenih ... 19
Opomba: * zaposlitev s 1. 1. 2027 ... 19
Razvoj zaposlenih ... 20
Vzgojiteljski zbor ... 21
Strokovni aktivi in delovni sestanki ... 21
Načrtovalni timi ... 21
Projektne skupine ... 22
Hospitacije ... 22
ORGANI ZAVODA ... 23
MATERIALNO TEHNIČNI POGOJI ... 25
Finančni načrt za leto 2027 ... 25

PREDSTAVITEV ZAVODA

Osnovni podatki

VIŠKI VRTCI so vzgojno-izobraževalni zavod, ki predšolsko vzgojo izvaja v štirih hišah. Enota Jamova, enota Rožna dolina in enota Bičevje so namensko grajeni vrtci, enota Hiša pri ladji je stavba preurejena v vrtec. V šolskem letu 2025/2026 smo po skoraj 15 letnem delovanju na lokaciji v Študentskem naselju v Rožni dolini, zaradi upada števila vlog, oba oddelka zaprli.

Enota Rožna dolina in enota Hiša pri ladji sta središči predšolske vzgoje pod Rožnikom, sredi bivanjskega naselja Rožna dolina in v neposredni bližini študentskega naselja. Enota Jamova je v centru Viča, v bližini so naravoslovne fakultete in inštituti. Enota Bičevje je v blokovskem naselju, najbližje je Tržaški cesti. Sedež zavoda je na Jamovi cesti 23. Na vseh štirih lokacijah je 28 skupin, v katerih bo v tem šolskem letu vključenih predvidoma 457 otrok. Ob upoštevanju Pravilnika o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Uradni list RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25) je v skladu kadrovskim načrtom in sistemizacijo določenih 98 delovnih mest.

Obratovalni čas je prilagojen potrebam staršev in je oblikovan na podlagi njihovih predhodno izraženih potrebah.

Rožna dolina:	6.30 do 16.30
Hiša pri ladji:	6.30 do 16.30
Jamova:	6.30 do 16.30
Bičevje:	6.30 do 16.30

Zakonske osnove

Viški vrtci so ustanovljeni s Sklepom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtca Viški vrtci (Ur. l. RS št. 39/2008 z dne 21. 4. 2008) in s Sklepi o spremembah in dopolnitvah Sklepa o ustanovitvi vzgojno-izobraževalnega zavoda Vrtca Viški vrtci (Ur. l. RS št. 49/2010, 89/2011 in 74/2023).

Bistvena podlaga za ustanovitev zavoda je Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23, 22/25 – ZZZRO-1 in 48/25). Osnove za delo so podane v Zakonu o vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/2005-UPB2, 25/2008, 98/2009-ZIUZGK, 36/2010, 62/2010-ZUPJS, 94/2010-ZIU, 40/2012-ZUJF, 14/2015-ZUUJFO, 55/17, 18/21 in 85/25). Osnova za program dela je Kurikulum za vrtce, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje (Ur. l. RS, št. 30/25), v oddelku prilagojenega programa pa Kurikulumu za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke (Sprejet na seji Strokovnega sveta Republike Slovenije za splošno izobraževanje, februar 2025).

Odgovorne osebe

Zavod vodi ravnateljica, ki neposredno vodi pedagoško delo v enoti Jamova in v enoti Bičevje.

Po pooblastilu ravnateljice pomočnica ravnateljice pedagoško vodi enoti Rožna dolina in Hiša pri ladji ter sodeluje pri drugih strokovnih in poslovodskih nalogah. Ne glede na formalno delitev pedagoškega vodenja, usklajeno in vsebinsko vodita in medsebojno povezujeta vse 4 enote.

Del organizacijskih nalog v enotah Hiša pri ladji in Bičevje opravljata organizacijski vodji.

POSLANSTVO IN CILJI

Poslanstvo Viških vrtcev

V Viških vrtcih razvijamo pogoje, v katerih omogočamo in spodbujamo vsestranski razvoj otroka. Pri tem nas vodi načelo uravnoteženosti.

Povezujemo se s starši otrok, saj se zavedamo, da ravno odnos med starši in otrokom znatno opredeljuje njegov svet. Sodelovanje je toliko pomembnejše ob pluralnosti vrednot in življenjskih stilov, s katerimi se srečujemo pri našem vsakodnevnem delu. Ohranjamo odprt dialog v spoštljivem odnosu.

Zavezani smo stalnemu strokovnemu izpopolnjevanju. Le tako lahko namreč gojimo lastno strokovno misel in avtonomnost, ki nam obogatena z občutljivostjo omogoča podporo otroku in družini za njihovo dobrobit.

Razvojni načrt, prioritete vrtca, dolgoročni cilji, operativni cilji za šolsko leto 2026/2027 in aktivnosti za udejanjanje.

Oblikovan načrt pomeni dolgoročno usmeritev zavoda in je rezultat dogovora in soglasja zaposlenih o občutljivem nizu prioritet, ki bodo skupaj s poslanstvom vodilo pri našem nadaljnjem delu. Daje možnost preverjanja ustreznosti načrtovanja in uresničevanja zastavljenih ciljev.

Zaradi vsebinske in organizacijske strukture Razvojnega načrta ter zaradi lažje preglednosti in sledljivosti smo ga zapisali v obliki preglednice. Prioritete in dolgoročne cilje za obdobje 2022 – 2027, operativne cilje za tekoče šolsko leto in dejavnosti za dosego le teh predstavljamo v okviru posamezne ravni kakovosti. Razvojni načrt je dodatek k Letnemu delovnemu načrtu za šolsko leto 2026/2027.

Obdobje, za katero smo oblikovali Razvojni načrt se v letu 2027 izteka in zaradi vseh izpeljanih nalog, smo vsebino v večjem delu izčrpali.

V nadaljevanju navajamo še posamezne prioritete, ki smo jih opredelili kot pomembna področja razvoja in v okviru katerih smo zastavili operativne cilje za šolsko leto 2026/2027.

Prioritetna področja

Posredna raven:

- Poklicni razvoj in zadovoljstvo zaposlenih.
- Sodelovanje med zaposlenimi.
- Izmenjava znanj in pedagoških praks v domačem in mednarodnem okolju.

Procesna raven:

- Strokovni razvoj na posameznih kurikularnih področjih.

Razporeditev oddelkov

Enota	Šifra oddelka	Starost otrok		Normativ	Število otrok	Vzgojitelj	Vzg. predšol. otrok – pom. vzg.
ROŽNA DOLINA	101	I. st. obd.	hom.	9 – 12	12	Nuša Junkar	Sabina Mavrin
	102	I. st. obd.	hom.	9 – 12	12	Karin Zakrajšek	Mateja Kralj
	103	I. st. obd.	hom.	9 – 12	12	Nataša Centrih	Irena Zupančič
	104	Prilagojen program	het..	6	6	Tina Harman	Petra Ajdinović
	105	2 – 3	hom.	9 – 12	11	Jelka Roblek	David Trček
	106	2 – 4	komb.	10 – 17	16	Manca Seliškar	Boško Milinković/Hana Šubelj
	107	4 – 5	hom.	17 – 22 prostorski normativ - 5	18	Tatjan Mišmaš	Boštjan Makovec
	108	4 – 6	het.	14 – 19	21	Nika Janežič	
	109	5 – 6	hom.	17 – 22	22	Sandra Valda	Vik Kovačec in Sanela Bešić
	Marija Šajn Turk,						
Skupaj	**130**						
HIŠA PRI LADJI	201	I. st. obd.	hom.	9 – 12	13	Mirjana Kudra Podlesnik	Marko Jambrović
	202	2 – 4	kom.	10 – 17	14	Vesna Gombač	Stojan Gašparič
	203	3 – 4	3 – 4	10 – 17	17	Nataša Lapuh Černe	Mitja Rifel
	204	4 – 6	het.	14 – 19	21	Barbara Kozjek	Tatjana Kumše Kržič
	205	4 – 6	het.	14 – 19	20	Stanko Zaletelj	Neža Drašler in Lidija Gornik
	Špela Stadler						
Skupaj	**85**						
JAMOVA	301	I. st. obd.	hom.	9 – 12	14	Tilen Pavlič	Lea Gashi
	302	I. st. obd.	hom.	9 – 12	14	Damjana Janeš Kovačič	Maja Križaj Hudobivnik
	303	I. st. obd.	hom.	9 – 12	11	Veronika Zakrajšek/ Vanja Petrena	Natalija Lešnjak
	304	I. st. obd.	hom.	9 – 12	13	Pia Grižon	Katja Lozar
	305	2 – 5	komb.	10 – 17	18	Mateja Černelč	Danaja Smolnikar
	306	2 – 5	komb.	10 – 17	18	Branka Ambrožič	Aleksandra Škulj
	307	3 – 6	het.	14 – 19	17	Anika Keseg	Urša Ponikvar
	308	3 – 6	het.	14 – 19	19	Majda Kamnik	Anita Novak
	309	4 – 6	het.	14 – 19	21	Suzana Mirt	Tina Bizjak in Tanja Špicar
	Nermije Salievska, Karla Klajnšek						
Skupaj	**145**						
BIČEVJE	401	I. st. obd.	hom.	9 – 12	10	Brina Bagari	Sandra Gavrič
	402	I. st. obd.	hom.	9 – 12	14	Tadeja Derganc/ Tanja Hubej	Nada Munih
	403	2 – 4	kom.	10 – 17	14	Nevenka Hren	Refika Đogić
	404	3 – 5	het.	14 – 19	17	Ivana Arh Zagoričnik	Luka Milinković
	405	5 – 6	hom.	17 – 22	19	Helena Sopčič	Mojca Rihar in Zoja Fazlijaj Osmanaj
	Lucija Petretič						
Skupaj	**74**						
SKUPAJ	**434**						

Podatki o obsegu dejavnosti

Enota	Zmogljivost	Obseg dejavnosti							
	Št. oddelkov	I. st. obd.		II. st. obd.		Kombinirani		Skupaj	
		Št. odd.	Št. otrok	Št. odd.	Št. otrok	Št. odd.	Št. otrok	Št. odd.	Št. otrok
Rožna dolina	9	4	47	4	67	1	16	9	130
Hiša pri ladji	5	1	13	3	58	1	14	5	85
Jamova	9	4	52	3	57	2	36	9	145
Bičevje	5	2	24	2	36	1	14	5	74
SKUPAJ	28	11	136	12	218	5	80	28	434

Otroci so glede na starost in število razporejeni v 11 oddelkov I. starostnega obdobja, 12 oddelkov II. starostnega obdobja in 5 kombiniranih oddelkov. Med oddelke II. starostnega obdobja štejemo tudi Oddelek s prilagojenim programom, v katerega je vključenih 6 otrok.

Program

Osnovni program Kurikuluma za vrtce. V vseh petih hišah izvajamo dnevni program javnega vrtca, ki traja za posameznega otroka od 6 do 9 ur. Na podlagi značilnosti skupine in Kurikuluma za vrtce strokovni delavci pripravijo predlog programa, ki ga obravnavajo na sestankih s starši in določene dele sprejmejo v dogovoru z njimi. Osnovni program je skladen s Kurikulumom za vrtce, vzgojno delo pa prilagojeno starosti otrok ter njihovim psihofizičnim zmožnostim. V letošnje šolskem letu po skoraj 20ih letih prične veljati prenovljen kurikulum za vrtce. Zaradi navedenega smo si tudi na področju izobraževanja, kurikularne vsebine zastavili kot prioritetne. Strokovni delavci so v sklopu prenove vključeni v izobraževanja, ki jih vodijo strokovne delavke Zavoda za šolstvo RS.

Kurikulum za vrtce v prilagojenem programu za predšolske otroke. Prilagojeni program za predšolske otroke je namenjen otrokom z zmernimi, težjimi in težkimi motnjami v duševnem razvoju in drugimi motnjami, ki kljub prilagojenemu izvajanju predšolskega programa ne bi zmogli in bodo lažje razvili svoja močna področja in sposobnosti do največje možne mere v predšolskem programu, ki je zanje prilagojen glede didaktičnih pristopov, ciljev in vsebin, kot tudi glede normativov in kadrovskih pogojev. Tudi prilagojeni program je bil vključen v proces prenove in z letošnjim šolskim letom izhajamo iz prenovljenega Kurikuluma za vrtce v prilagojenem programu, ki je doživel večjo konceptualno spremembo in poleg splošnih poglavij kot so cilji in načela, sodelovanje s starši, načrtovanje in izvajanje, individualizacija in diferenciacija, obsega še nova poglavja specialnopedagoških didaktičnih priporočil vezanih na težave, motnje in ovire po posameznih področjih razvoja.

Skupni dogodki po posameznih enotah
Tematski projekti v vseh enotah bodo vezani na skupno načrtovanje in izvajanje dejavnosti v dopoldanskem času in na povezovanje med starši in vrtcem na nivoju posameznih enot v neformalnih oblikah druženja.

Enota Rožna dolina
- Evropski teden mobilnosti – »Mobilnost za vse« (september 2026)
- Evropski teden športa (september 2026)
- Dejavnosti ob Tednu otroka: »Dobro jutro, dober dan, naj te spremlja prav vsak dan« (oktober 2026)
- Jesenski piknik – pohod (oktober 2026)
- Tradicionalni slovenski zajtrk (november 2026)
- Veseli december (december 2026)

- Teden kulture (februar 2027)
- Pustno rajanje (februar 2027)
- Dan zemlje (april 2027)
- Dan knjige (april 2027)

Enota Hiša pri ladji
- Evropski teden mobilnosti – »Mobilnost za vse« (september 2026)
- Dejavnosti ob Tednu otroka: »Dobro jutro, dober dan, naj te spremlja prav vsak dan« (oktober 2026)
- Kostanjev piknik (oktober 2026)
- Tradicionalni slovenski zajtrk (november 2026)
- Pohod z lučkami (december 2026)
- Pustovanje (februar 2027)
- Praznovanje pomladi (marec 2027)
- Zeleni april (april 2027)
- Zaključek na nivoju enote (maj 2027)
- Zaključek programa Mali sonček (maj 2027)

Enota Jamova
- Evropski teden mobilnosti – »Mobilnost za vse« (september 2026)
- Dejavnosti ob Tednu otroka: »Dobro jutro, dober dan, naj te spremlja prav vsak dan« (oktober 2026)
- Bučni večer (oktober 2026)
- Tradicionalni slovenski zajtrk (november 2026)
- Praznični december (december 2026)
- Pustovanje (februar 2027)
- Zeleni april (april 2027)
- Knjižnica pod krošnjami (maj 2027)
- Poletje v vrtcu (julij in avgust 2027)

Enota Bičevje
- Pravljične urice (celo leto)
- Evropski teden mobilnosti – »Mobilnost za vse« (september 2026)
- Dejavnosti ob Tednu otroka: »Dobro jutro, dober dan, naj te spremlja prav vsak dan« (oktober 2026)
- Praznovanje jeseni in kostanjev piknik (oktober 2026)
- Bičevski večer (november 2026)
- Tradicionalni slovenski zajtrk (november 2026)
- Praznični december (december 2026)
- Pustovanje (februar 2027)
- Zeleni april (april 2027)
- Zaključek programa Mali sonček (maj 2027)

Obogatitvene dejavnosti. Obogatitvene dejavnosti so sestavni del izvedbenega kurikula in zajemajo aktivnosti z različnih področij dejavnosti v vrtcu: nastope, izlete, obiske predstav, knjižnic, muzejev, vsebine programa Mali sonček ter dejavnosti za razvijanje bralne kulture. Načrtujejo in organizirajo jih strokovni delavci vrtca. O izbiri vsebine posamezne dejavnosti in njeni izvedbi se dogovarjajo in odločajo v sodelovanju s starši, strokovni delavci pa izbrane oblike vključijo v načrt enote in oddelka. Stroške prevoza in vstopnine za posamezno dejavnost plačajo starši.

Navedli smo vse za nas običajne in večletne dejavnosti, ki so konstantne. Poleg teh pa se sproti odločamo na podlagi ponudb različnih pedagoških programov različnih inštitucij iz bližje okolice.

Enota	Skupina	Lutkovni abonma	Bralna značka	Obiski knjižnice	Mali sonček	Kros	Bivanje na kmetiji	Jesenovanje	Letovanje	Izleti	Zabava v pižamah	Integracijske urice	Rolanje/ drsanje
ROŽNA DOLINA	Nuša in Sabina												
	Karin in Mateja		*										
	Nataša in Irena	*	*	*	*								
	Tina in Petra		*							*			
	Jelka in David	*	*		*								
	Manca in Boško	*	*		*	*						*	
	Tatjana in Boštjan	*	*	*	*	*	*			*	*	*	
	Nika in Sara	*	*	*	*	*	*			*		*	*
	Sandra, Vik in Sanela	*	*	*	*	*		*	*	*		*	*
HIŠA PRI LADJI	Mirjana in Marko											*	
	Vesna in Stojan	*	*		*							*	
	Nataša in Mitja	*	*		*	*	*					*	
	Barbara in Tatjana	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*
	Stane in Neža	*	*	*	*	*	*	*		*	*	*	*
JAMOVA	Tilen in Lea												
	Damjan in Maja												
	Veronika in Natalija	*	*		*							*	
	Pia in Katja	*	*		*							*	
	Mateja in Danaja	*	*	*	*	*	*			*		*	
	Branka in Aleksandra	*	*	*	*	*	*			*		*	
	Anika in Urška	*	*	*	*	*	*			*		*	
	Majda in Anita	*	*	*	*	*		*		*		*	*
	Suzana, Tina in Tanja	*	*	*	*	*		*	*	*		*	*
BIČEVJE	Brina in Sandra												
	Tanja in Nada	*	*	*								*	
	Nevenka in Refika	*	*	*								*	
	Ivana in Luka	*	*	*	*	*			*	*		*	
	Helena, Mojca in Zoja	*	*	*	*	*	*	*				*	

Pevski zbor. V enoti Jamova bo vzgojiteljica Suzana Mirt dejavnost pevskega zbora izvajala za otroke od 4. leta dalje, ki radi pojejo, ustvarjajo in se izražajo skozi glasbo.

Glavni namen dejavnosti je otrokom na sproščen in igriv način približati skupinsko petje, razvijati njihov posluh, občutek za ritem, glasovno izražanje ter veselje do glasbe. Želja je ustvariti prijetno in sproščeno okolje, v katerem se bodo otroci dobro počutili, radi sodelovali in z veseljem prihajali ter jim omogočiti tudi razvijanje samozavesti, medsebojnega poslušanja, sodelovanja v skupini in nastopanje pred drugimi.

Cilji dejavnosti:

- spodbujati veselje do petja in glasbe,
- razvijati otroški glas in posluh,
- razvijati občutek za ritem,
- spodbujati pravilno in jasno izgovarjavo,
- razvijati sposobnost poslušanja drugih,
- spodbujati sodelovanje in pripadnost skupini,
- razvijati samozavest pri nastopanju,
- spoznavati različne pesmi, glasbene zvrsti in glasbila,
- spodbujati ustvarjalnost skozi glasbo in gibanje in
- sodelovanje pri dogodkih vrtca.

Dejavnost bo potekala vsak četrtek od 14.00 do 15.00. Posamezna vaja bo trajala približno 60 minut, pri čemer bi se vsebine in zahtevnost prilagajala starosti, zbranosti in sposobnostim otrok.

Primeri tem skozi leto:

- september: prijateljstvo, vrtec, novi začetki,
- oktober: jesen, listje, gozd, živali,
- november: dež, narava, družina,
- december: zima, prazniki, božične in novoletne pesmi,
- januar in februar: sneg, zima, pust,
- marec in april: pomlad, narava, živali, velika noč,
- maj: družina, mamice, prijateljstvo in narava,
- junij: poletje, počitnice ter zaključne pesmi.

Pri učenju pesmi bi poleg samega petja uporabljali tudi gibanje, kretnje, ritmično spremljavo in preprosta glasbila, saj si otroci tako melodijo in besedilo lažje zapomnijo.

Program bi se skozi leto sproti prilagajal interesom otrok, njihovim sposobnostim ter dejavnostim in dogodkom, ki potekajo v vrtcu.

V okviru izobraževanja Ustvarjanje spodbudnega in varnega učnega okolja v vrtcu bo vzgojiteljica Sandra Valda enote Rožna dolina načrtovala, izvajala in evalvirala različne dejavnosti za krepitev spodbudnega in pozitivnega učnega okolja. S povezovalnimi rutinami, vajami za razvijanje empatije, sproščanjem, dihanjem in ogrevanjem skupine bo spodbujala medsebojno povezanost otrok, občutek varnosti, pozitivno klimo ter motivacijo za učenje. Posebno pozornost bo namenjala tudi razvijanju učinkovitih načinov komunikacije s starši, med drugim tudi s srečanjem, na katerem bodo starši skozi različne vaje lahko bolje vpogledali v doživljanje in razmišljanje otrok o vrtcu. Dejavnosti bo izvajala skozi celotno šolsko leto, njihovo izvedbo pa spremljala in dokumentirala z evalvacijami ter foto dokumentacijo. Ob zaključku bo pripravila predstavitev enoletnega izvajanja in poročilo za vzgojiteljski zbor.

Integracijske ure gibalne vzgoje. Športni pedagogi Smučarskega društva Novinar bodo v sodelovanju s strokovnimi delavci tudi v šolskem letu 2026/2027 enkrat tedensko v vseh enotah izvajali gibalne urice za vse otroke druge starosti. V program bo vključenih okvirno 274 otrok iz 15 oddelkov.

Z vadbo, ki poteka preko igre, otroci razvijajo motorične sposobnosti, spoznajo pomen sodelovanja in timskega dela. Poleg tega preko gibalnih iger razvijajo ustvarjalnost, ko iščejo svoje rešitve za dosego ciljev različnih nalog. Otroke bodo skozi igro popeljali v svet telesne aktivnosti. Tudi v tekočem šolskem letu bomo za mlajše otroke s programom zaključili z mesecem majem.

Zavezani ostajamo odločitvi, da program za starše ostaja brezplačen.

Urnik Integracijske gibalne vzgoje po posameznih enotah:

- enota Hiša pri ladji: ponedeljek od 9.00 do 12.00;
- enota Rožna dolina: torek od 9.00 do 12.00 in sreda od 9.00 do 10.00;
- enota Jamova: četrtek od 9.00 do 12.00 in petek od 9.00 do 10.00;
- enota Bičevje: petek od 9.00 do 12.00;

Ples in gibalni dialog. Neva Kralj, specialistka pomoči z umetnostjo bo v dveh skupinah najmlajših otrok v enoti Hiša pri ladji izvajala gibalno/plesne delavnice. Prednostni cilji so razvijanje otrokovih socialnih spretnosti, prijetna socialna klima v skupini ter sprostitev in umiritev preko plesa in gibalnega ustvarjanja. Izhajajoč iz vsebine in namena programa bosta strokovni delavki z Nevo Kralj vsebine izvajali s celotno skupino otrok. Na ta način bomo ustvarili skupno učno okolje, ki bo omogočalo izobraževanje in spopolnjevanje vseh odraslih. Nenazadnje je namen sodelovanja tudi razvoj, vpeljevanje, obogatitev in razširitev obstoječih načinov dela z otroki.

Program drsanja. Mestna občina Ljubljana (MOL) bo tudi v šolskem letu 2026/2027 otrokom zadnje leto pred vstopom v šolo omogočila brezplačno izvedbo programa drsanja za otroke iz ljubljanskih vrtcev v Ledeni dvorani Zalog. Za izvedbo bo MOL zagotovila strokovni kader, brezplačno uporabo drsalk in javnih športnih objektov, ki so v lasti MOL.

Za otroke našega vrtca bo potekal bo v času od 15. 3. do 19. 3. 2027 in je namenjen predšolskim otrokom letnik 2021 in starejšim. Program bo izvajalo šest usposobljenih strokovnih delavcev s strani zunanjega izvajalca, strokovni kader iz vrtca pa bo otroke spremljal le izven ledene ploskve in jim pomoč ter podporo, ko ne bodo ne ledu.

Glede na lanske izjemno dobre izkušnje, se bodo v program tudi v tekočem šolskem letu vključilo okvirno 82 otrok.

Gozdna pedagogika. Strokovni delavci bodo nadaljevali z izvedbo različnih dejavnosti z elementi gozdne pedagogike, s katerimi bodo otrokom omogočali neposredno raziskovanje narave, razvijanje čutnega zaznavanja, radovednosti in odnosa do naravnega okolja. Skozi opazovanje, raziskovanje, gibanje, igro in ustvarjanje z naravnimi materiali bodo spodbujali sodelovanje, samostojnost, ustvarjalnost ter razvoj socialnih in čustvenih kompetenc. Dejavnosti bodo prilagajali starosti in interesom otrok ter jih izvajali v gozdu in drugih naravnih okoljih ter na prostem v okolici vrtca.

Prometni in spretnostni poligon za vrtce in šole v Parku varne mobilnosti. Programi v Parku varne mobilnosti so še ena izmed obogatitvenih in finančno nadstandardnih aktivnosti, ki jih financira Mestna občina Ljubljana in je za otroke ljubljanskih vrtcev in šol brezplačen.

Skozi sistematično strukturirane aktivnosti otroci pridobivajo ključne kompetence: razvijajo motorične sposobnosti, krepijo pozornost in koncentracijo ter usvajajo prometna pravila na način, ki je prilagojen njihovi razvojni stopnji.

Aktivnosti vodijo usposobljenimi moderatorji z ustreznimi pedagoškimi kompetencami, ob podpori učiteljev in vzgojiteljev, program pa je zasnovan kot podpora vzgojno-izobraževalnemu procesu v vrtcih in šolah. Preteklo šolsko leto se je programa udeležilo več skupin otrok od 4. leta dalje in zaradi izjemnega zadovoljstva nad organizacijo, vsebino programa in strokovnimi kadrom, z vključitvijo nadaljujemo tudi v tekočem šolskem letu. V program bo v letošnjem šolskem letu vključeno okvirno 80 otrok.

Bivanje v naravi. Med obogatitvene nadstandardne dejavnosti uvrščamo stalne oblike so letovanje, jesenovanje in pomladovanje. Izvajamo jih v sodelovanju z zunanjimi izvajalci. Za otroke dve leti pred vstopom v šolo ponudimo možnost enega bivanja v naravi, običajno je to v spomladanskem času, zadnje leto pred vstopom v šolo pa dve obliki. Na ta način vsem otrokom, v vseh enotah in ne glede na sestavo skupin (homogene, heterogene, kombinirane) nudimo enake pogoje za vključitev v nadstandardni program. Seveda pa je najpomembnejši kriterij pripravljenost posameznega otroka za večdnevno ločitev od staršev/starša. O izvedbi teh oblik se strokovni delavci in starši odločajo skupaj in so sestavni del načrta oddelka in enote.

V šolskem letu 2026/2027 bomo v posameznih enotah izvedli naslednje oblike bivanja v naravi:

Enota Rožna dolina

- Skupina Tatjane Mišmaš in Boštjana Makovca

Tridnevno bivanje na kmetiji Ožbet (maj 2027)

- Skupina Nike Janežič in

Tridnevno bivanje na kmetiji Ožbet (maj 2027)

- Skupina Sandre Valda in Vika Kovačca

Tridnevno bivanje na Pokljuki (oktober 2026)
Tridnevno letovanje na Debelem rtiču (maj 2027)

Enota Hiša pri ladji

- Skupina Nataše Lapuh Černe in Mitje Rifla

Tridnevno bivanje na kmetiji Ožbet (maj 2027)

- Skupina Barbare Kozjek in Tatjane Kumše Kržič

Tridnevno bivanje na Pokljuki (oktober 2026)
Tridnevno bivanje na kmetiji Ožbet (maj 2027)

- Skupina Staneta Zaletelja in Neže Drašler

Tridnevno bivanje na Pokljuki (oktober 2026)
Tridnevno bivanje na kmetiji Ožbet (maj 2027)

Enota Jamova

- Skupina Majde Kamnik in Anite Novak

Tridnevno bivanje na Rakitni (april 2027)

- Skupina Anike Keseg in Urše Ponikvar

Tridnevno bivanje na Rakitni (april 2027)

- Skupina Suzane Mirt, Tine Bizjak in Tanje Špicar

Tridnevno bivanje v Logarski dolini (september 2026)
Tridnevno letovanje na Debelem rtiču (maj 2027)

Enota Bičevje

- Skupina Ivane Arh Zagoričnik in Luke Milinkovića

Tridnevno bivanje na Rakitni (april 2027)

- Skupina Helene Sopčič, Mojce Rihar in Zoje Fazlijaj

Tridnevno bivanje na Pokljuki (oktober 2026)
Tridnevno bivanje na kmetiji Obolnar (maj 2027)

Dodatne dejavnosti. Izvajajo jih zunanji izvajalci v prostorih vrtca po zaključenem kurikularnem delu. Pri izbiri med različnimi ponudbami se odločamo na podlagi ustrezne ravni kakovosti vsebine ter kakovostne izpeljave programa v praksi.

V Viških vrtcih bomo otrokom ponudili možnost vključitve v plesno-gibalno, jezikovno in gibalno dejavnost.

Športna šola. Gibalne urice izvajajo športni pedagogi Smučarskega društva Novinar in so namenjene otrokom od 3 do 6 leta starosti.

Namen gibalnih uric je, da otrok na enostaven, prijazen in igriv način vstopi v svet telesne aktivnosti in športnih iger. Gibanje je ena izmed primarnih otrokovih potreb. Z njim otrok odkriva sebe in svoje telo, preizkuša, kaj zmore. Ob razvijajočih se spretnostih in sposobnostih doživlja veselje ter si pridobiva samozavest. Z gibalno igro otrok razvija svoje

telesne značilnosti in gibalne sposobnosti ter zadovoljuje potrebo po gibanju, zato je otrokom potrebno ponuditi čim več pozitivnih gibalnih spodbud in izkušenj. Potrebno jih je spodbujati, da iščejo lastne poti pri reševanju gibalnih problemov, da se igrajo in preizkušajo športne rekvizite na lasten oz. izviren način.

Urnik izvedbe ohranjamo v istih terminih, in sicer:

- enota Rožna dolina v ponedeljek od 15.00 do 15.55 za otroke od 4. – 6. leta starosti in od 16.05 do 17.00 za otroke od 3. – 4. leta starosti
- enota Hiša pri ladji v sredo od 15.00 do 15.55 za otroke od 4. – 6. leta starosti in od 16.05 do 17.00 za otroke od 3. – 4. leta starosti
- enota Jamova v torek od 15.00 do 15.55 za otroke od 4. – 6. leta starosti in od 16.05 do 17.00 za otroke od 3. – 4. leta starosti
- enota Bičevje v četrtek od 16.00 do 16.55 za otroke od 4. – 6. leta starosti in v petek od 16.00 do 16.55 za otroke od 3. – 4. leta starosti

Tečaj angleškega jezika. Tečaje za 4 – 6 letne otroke izvajajo učitelji jezikovne šole BIP, potekajo v popoldanskem času v prostorih vrtca. Program je prilagojen starosti otrok in njihovi psihofizični razvitosti. Otroci bodo na podlagi 25-urnega programa spoznali do 200 besed, osnovne fraze ter usvojili 15 – 20 pesmic. Pri učnih uricah si bodo pomagali z avdio in video vsebinami, s slikovnim gradivom, z igrami, plesom ter pravljicami. Na zaključni uri se bodo mali anglisti predstavili staršem s kratkim nastopom.

Urnik izvedbe ohranjamo v istih terminih, in sicer:

- enota Rožna dolina v sredo od 16.00 do 16.40
- enota Hiša pri ladji v četrtek od 16.00 do 16.40
- enota Jamova v ponedeljek od 16.00 do 16.40
- enota Bičevje v torek od 16.00 do 16.40

Plesno-gibalne delavnice. Plesno-gibalne delavnice so celoletnega značaja in potekajo enkrat tedensko 50 – 60 minut. Namenjene so otrokom od 3 do 6 leta. Izvajajo jih plesne pedagoginje in specialistke pomoči z umetnostjo – plesne terapevtke iz Plesnega epicentra pod vodstvom Neve Kralj. Na delavnicah otroci poleg bistvenih plesnih sposobnosti preko telesa in giba spoznavajo pomen sodelovanja, spoštovanja in upoštevanja različnosti ter zavedanja gibanja za zdrav način življenja in doživljanje ugodja ob gibanju. Velik poudarek je namenjen kakovostnemu glasbenemu izboru, od različnih malih inštrumentov, slovenske ljudske glasbe, klasične in instrumentalne glasbe, meditativne, otroške in tradicionalne glasbe tujih dežel.

- enota Rožna dolina v četrtek od 15.30 do 16.20
- enota Hiša pri ladji v torek od 15.10 do 16.00
- enota Jamova v petek od 15.10 do 16.00
- enota Bičevje v sredo od 16.00 do 16:50

Svetovalna dejavnost

Svetovalna dejavnost poteka v skladu z dokumentom Programske smernice – svetovalna služba v vrtcu, izhajajoč iz vsakokratnih potreb, ki se pojavijo vsem trem skupinam uporabnikov, strokovnim delavcem, staršem in otrokom.

Temeljni cilj svetovalnega dela je sodelovanje z vsemi udeleženci v vrtcu pri vzpostavljanju in vzdrževanju pogojev za optimalni celostni razvoj vsakega otroka.

Nadaljevali bomo z razvijanjem učinkovitega organizacijskega modela obravnave otrok s posebnostmi v razvoju in otrok, pri katerih smo zaznali rizične dejavnike. Največji izziv ostaja ocena potreb posameznih otrok, ki bi predstavljala dobro

osnovo za usklajevanje potrebnega obsega obravnav z dejansko razpoložljivimi kapacitetami na nivoju vrtca, pri čemer najzahtevnejši del ostajajo odločitve o prednostnem vrstnem redu.

Naloga: Svetovanje in posvetovanje s strokovnimi delavci.

Cilj: Svetovanje in posvetovanje z vzgojitelji in pomočniki vzgojiteljev, spremljevalci ter vzgojitelji za zgodnjo obravnavo.

Dejavnosti:

- Sodelovanje z vzgojiteljskim tandemom in spremljevalci pri procesu individualizacije dela s posameznimi otroki v skupini.
- Sodelovanje z vzgojiteljema za zgodnjo obravnavo pri oblikovanju programa pomoči za posamezne otroke, pri snovanju intervencij za otroke in družine v posamičnih specifičnih primerih in situacijah.
- Sodelovanje z vzgojitelji, pomočniki vzgojiteljev in vzgojiteljema za zgodnjo obravnavo pri detekciji otrok s posebnimi potrebami.
- Vodenje supervizijske skupine.

Naloga: Obravnava otrok, ki potrebujejo svetovanje in pomoč.

Cilji: Zagotavljanje inkluzivnega okolja za otroke.
Zagotavljanje celostne obravnave družine.
Podpora pri vključevanju spremljevalcev v skupine.
Podpora vzgojiteljskim tandemom.
Podpora vzgojiteljema za zgodnjo obravnavo.

Dejavnosti:

- Oblikovanje načrta pomoči in prilagoditev na nivoju vrtca.
- Sodelovanje pri inkluziji posameznih otrok v redne oddelke.
- Sodelovanje z zunanjimi institucijami in strokovnjaki z namenom celostne obravnave družine.
- Vodenje dokumentacije.
- Načrtovanje dela in vodenje strokovnih skupin za oblikovanje, spremljanje in evalvacijo Individualiziranih programov in Načrtov pomoči.
- Vodenje aktiva za strokovne delavce, ki imajo v skupino vključene otroke s posebnimi potrebami ali otroke, ki potrebujejo pomoč in svetovanje.

Naloga: Svetovanje družinam.

Cilja: Svetovanje družinam.
Zagotoviti svetovanje glede otrokovih ali družinskih stisk z upoštevanjem celotnega konteksta otroka in družine.

Dejavnosti:

- Kratkotrajno ali procesno svetovanje družinam.
- Opazovanje otrok v skupinah in po potrebi psihološka ocena, ki se nanaša na izpostavljeno problematiko.
- Uporaba znanj iz Transakcijske analize pri svetovanju staršem in otrokom.
- Vključenost v učno analizo in supervizijo.
- Psihoterapevtsko delo.

Naloga: Razvijanje organizacijskega modela obravnave otrok, ki potrebujejo pomoč in svetovanje.

Cilj: Oblikovanje organizacijskega okvira pomoči, ki zagotavlja stabilnost in obenem omogoča dobro odzivnost na nove potrebe.

Dejavnosti:

- Redno preverjanje potreb po skupinah in pri posamičnih otrocih in družinah.
- Usklajevanje potreb in možnosti po principu timskega sodelovanja.

Naloga: Evalvacija.

Cilj: Sistematično evalvirati življenje in delo v vrtcu.

Dejavnosti:

- Sodelovanje pri izpeljavi letne evalvacije.

- Sodelovanje pri oblikovanju merskega pripomočka.
- Zbiranje in obdelava podatkov.
- Interpretacija podatkov, izpeljava zaključkov in poročilo ter sodelovanje pri načrtovanju sprememb.

Naloga: Sodelovanje v strokovnih aktivih: ALS – Aktiv ljubljanskih svetovalnih delavcev.

Cilj: Interdisciplinarno se povezovati z drugimi svetovalnimi delavci.

Dejavnosti:

- Spremljanje dela ALS.
- Sodelovanje pri aktivnostih ALS.
- Vključevanje v podskupine aktiva za obravnavo in izpeljavo posebnih nalog.
- Deljenje koristnih informacij in prakse s kolegi ALS.

Naloga: Sodelovanje z zunanjimi institucijami.

Cilj: Zagotavljati možnosti za odprt dialog in prostor za srečanje različnih strok, znanj in izkušenj z namenom celostne zgodnje obravnave otrok in njihovih družin.

Dejavnosti:

- Sodelovanje z Razvojnimi ambulantami s centri za zgodnjo obravnavo in Centri za duševno zdravje.
- Sodelovanje z osnovnimi šolami:
  - pri prehajanju otrok v osnovno šolo,
  - pri oceni dobrobiti odloga šolanja za posamezne otroke,
  - pri prehodu otrok s posebnimi potrebami.
- Sodelovanje s Centri za socialno delo.
- Sodelovanje s policijo in sodiščem.
- Sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo.
- Sodelovanje s Filozofsko in Pedagoško fakulteto.
- Sodelovanje s Centrom za psihodiagnostična sredstva.
- Sodelovanje s posameznimi zavodi kot npr. IRIS, ZGNL, Soča rehabilitacijski center, Pediatrična klinika.

Program s prilagojenim izvajanjem in dodatno strokovno pomočjo. Namenjen je otrokom s posebnimi potrebami in otrokom, pri katerih prepoznavamo rizične dejavnike. V trenutni zakonodajni nedorečenosti glede potrebne dokumentacije v našem vrtcu ohranjamo odločitev, da ohranimo Individualni načrt pomoči za otroke z Zapisnikom MDT v obliki, ki smo jo prej poznali kot individualiziran program ter uvedemo oblikovno enostavnejši Načrt izvajanja zgodnje pomoči za otroke z rizičnimi dejavniki, ki pa je vsebinsko enakovredno poglobljen in kompleksen zapis ocenjenega stanja in potreb otroka, ciljev in nabora dejavnosti. Strokovna skupina na začetku šolskega leta oblikuje program za posameznega otroka, ki poteka v okviru rednega oddelka tako, da se otroku zagotovi potrebne prilagoditve in dejavnosti. Poleg prilagoditev in dejavnosti v skupini je otrok deležen tudi dodatne strokovne pomoči v obsegu kot ga določi Interni tim za zgodnjo obravnavo. Dodatno strokovno pomoč izvajamo individualno, v paru ali manjši skupini, v oddelku ali izven njega, v skladu s programom. Izvajamo jo skozi vse leto, v določenem obdobju ali strnjeno, v obsegu ur, ki ga narava težav zahteva ter skladno z zmožnostmi vrtca in prioritetami po zahtevnosti problematike, kot to določi interni tim za zgodnjo obravnavo. Za otroke z manjšimi odstopanji ali težavami take narave, da zanje strokovne smernice ne narekujejo neposredne obravnave, bodo vzgojitelji za zgodnjo obravnavo in svetovalna delavka sistematično spremljali in usmerjali intervence strokovnih delavcev v skupini. V teh primerih torej otroci ne bodo deležni neposredne obravnave vzgojiteljev za zgodnjo obravnavo (dodatna strokovna pomoč), temveč posredno preko svojih vzgojiteljev in pomočnikov vzgojiteljev. Interni tim za zgodnjo obravnavo sestavljajo svetovalna delavka in vzgojitelja za zgodnjo obravnavo. Pri zagotavljanju prilagoditev na področju prehrane s strokovnimi skupinami redno sodeluje organizatorica prehrane in po potrebi kuharji. Pri vseh odločitvah in zagotavljanju pogojev vezanih na sestavo skupin, določanje vzgojiteljskih parov, prehode med skupinami, odločitve o znižanih normativih in na zagotavljanje ustreznih prostorskih in materialnih pogojev s timom za zgodnjo obravnavo redno sodelujejo in s svojim delom dopolnjujejo tudi pomočnica ravnateljice in ravnateljica.

V Viških vrtcih otrokom s posebnimi potrebami in otrokom z rizičnimi dejavniki nudita dodatno strokovno pomoč v polnem obsegu dva vzgojitelja za zgodnjo obravnavo, to sta specialna pedagoginja Petra Pucer Berginc in inkluzivna pedagoginja Melita Uštar.

Vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo sodelujeta v strokovnih skupinah in aktivno prispevata s svojimi zapisi pri oblikovanju, spremljanju in evalvaciji Individualnih načrtov pomoči in Načrtov izvajanja zgodnje pomoči otrokom, pri čemer zajameta tako oceno, ki jo oblikujeta preko individualnega dela, kakor tudi preko dela in opazovanja v skupini. Ocene za vse otroke na strokovnih skupinah primerjamo in usklajujemo z oceno vzgojiteljev, pomočnikov vzgojiteljev in spremljevalcev, ki z otroki preživljajo večji del dneva in imajo dober vpogled v njihovo splošno funkcioniranje, ter lažje določajo prioritete pri podpori za življenje v skupini. Na ta način zagotavljamo srečanje dveh strok in prostor medsebojnega učenja. V sodelovanju s starši dodajamo in obravnavamo tudi vidike vezane na družino in dom – sodelovanje podpremo tako, da starši, če je le mogoče, dobijo naše predloge zapisov v branje že pred srečanjem. Na ta način poskušamo oblikovati čim bolj celostno sliko otrokovih potreb v kontekstu vrtca in skupine, ter doma in družine.

Spremljevalca bo v letošnjem šolskem letu imelo pet otrok, v vseh primerih gre za stalne spremljevalce, torej z 8 urno zaposlitvijo, na podlagi Zapisnika multidisciplinarnega tima Centra za zgodnjo obravnavo.

Sodelovanje s starši bo potekalo po predhodnem dogovoru, najpogosteje na pogovornih urah, pa tudi preko telefonskih pogovorov in elektronske pošte. Staršem so vsi strokovni delavci, ki so vpeti v spremljanje in obravnavo njihovega otroka, na voljo za posvet po principu samoiniciativno izražene potrebe.

Za nudenje kvalitetne dodatne strokovne pomoči otrokom svetovalka skrbi za redno sodelovanje in povezovanje s strokovnjaki Centrov za zgodnjo obravnavo pri zdravstvenih domovih in drugimi ustreznimi institucijami, kjer so otroci obravnavani.

Vzgojiteljici za zgodnjo obravnavo bosta poleg izvajanja dodatne strokovne pomoči prispevali tudi k širjenju dobre prakse s posredovanjem znanj in izkušenj s svojega strokovnega področja. Strokovna podpora se bo izvajala preko vsakodnevne komunikacije s strokovnimi delavci in z aktivno udeležbo na notranjih strokovnih srečanjih kot so sestanki strokovnih timov za spremljanje in izvajanje individualiziranih programov, Strokovni aktivi, Aktiv za OPP.

Še naprej bomo sodelovali tudi s Svetovalko za otroke s posebnimi potrebami v ljubljanskih vrtcih, ki organizacijsko usklajuje potrebe vrtcev v MOL tako pri zagotavljanju potrebnih ur za izvajanje dodatne strokovne pomoči, kot tudi za zagotavljanje spremljevalcev na bivanjih.

Prilagojeni program za otroke s posebnimi potrebami. Načrtujemo polno vključenost otrok potem, ko se je eden od otrok izpisal zaradi prehoda na naslednjo stopnjo šolanja. Po zamenjavi vzgojitelja v oddelku in nekajmesečnemu spoznavanju ter utrjevanju sodelovanja znotraj oddelka in znotraj enote, ki je potekalo od konca lanskega leta in čez poletni čas, bo v letošnjem letu prioriteta predvsem program povezovanja v dejavnostih s "partnerskim oddelkom" in na nivoju enote. V fokusu ostajajo tudi organizacijski izzivi in iskanje učinkovitih, predvsem pa predvidljivih in dobrih rešitev zanje. Osnovni program bomo vsebinsko nadgradili s ponujanje redne fizioterapevtske obravnave, ki jo bomo dopolnjevali s programom gibanja v telovadnici in vključitvijo v program Mladi športnik. V letošnjem letu pa si želimo, da bi ga dodatno obogatili z vstopom Tačk pomagačk in obiski živalskega vrta.

Prehrana in zdravje

Zagotavljali bomo pripravo optimalne, varne in pestre hrane v skladu s Smernicami za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih (Zavod za šolstvo). V prehrano bomo še naprej postopno vključevali več surove zelenjave, več polnozrnatih živil, oreščkov, stročnic in manj mesa. Pozornost bomo v naprej posvečali količinskim normativom. Želimo jih optimizirati tako iz vidika ustrezne količinske ponudbe, ješčnosti otrok kot odpadne hrane. Pri vključevanju živil na jedilnik bomo dali prednost živilom, ki nimajo dodanih aditivov in vsebujejo čim manj sladkorja in soli. V skladu z Uredbo o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 51/17, 64/19, 121/21, 132/23 in 43/25) in s finančnimi možnostmi bomo v prehrano vključevali ekološka živila.

Glede na dejstvo, da se je zasedba kuharske ekipe v preteklem šolskem letu zelo spremenila, bomo izobraževanja posvetili temam: zagotavljanje varne hrane, optimalna prehrana za otroke od 1. do 6. leta starosti, sestavine posameznih živil, priprava dietnih obrokov.

V novembru 2027 bomo sodelovali v projektu Tradicionalni slovenski zajtrk.

Nadaljevali bomo z razširjeno ponudbo ribjih jedi, brezmesnih jedi na osnovi polnovrednih žit in stročnic ter povečanjem količine ponujene surove zelenjave. Poleg pri zajtrkih, jo ponujamo tudi pri sadni malici.

V skladu z zdravniškimi potrdili bomo zagotavljali dietno prehrano za 40 otrok. Opažamo porast zahtevnejših diet, ki od OPZHR, zaposlenih v kuhinji in strok. delavcev zahtevajo veliko premisleka, pozornosti in dela. Pri tem bomo upoštevali Priporočila za medicinsko indicirane diete, ki jih je v juniju 2018 pripravilo Združenje za pediatrijo SZD. Nadaljevali bomo s pripravo individualnih jedilnikov za otroke, ki potrebujejo dietne obroke.

Zelo natančno bomo spremljali kakovost naročenih in dobavljenih živil, ažurno reklamirali dobavo, če bo to potrebno.

V mesecu juliju 2027 se bodo iztekli okvirni sporazumi za živila. Že pozimi 2026 bomo začeli s pripravo popisov artiklov in količin le teh za novo pogodbeno obdobje. Uporabili bomo vse znanje in izkušnje v želji, da pridobimo kakovostne ponudnike.

Redno (vsake 3 mesece) bomo odpirali konkurenco za dobavitelje sveže zelenjave in sadja, sicer pa bomo živila naročali pri dobaviteljih, s katerimi smo sklenili okvirne sporazume za sukcesivno dobavo živil za obdobje od 1. 8. 2027 do 31. 7. 2030.

Organizatorica PZHR bo sodelovala v aktivu organizatorjev PZHR ljubljanskih vrtcev.

V sodelovanju z Zdravstvenim domom Ljubljana Vič-Rudnik bomo izvedli program »Zdravje je moč in jaz sem močan«, s katerim vsem otrokom iz skupin drugega starostnega obdobja približamo zdravstveno-vzgojne vsebine vezane na skrb za zdravje in zobozdravstveno vzgojo.

Načrtujemo izvedbo nenapovedane evakuacijske vaje v vseh enotah. Pri pripravi vaje bo strokovno pomoč zagotovil pooblaščenec za varstvo pri delu iz GZ VZD Ljubljana. K sodelovanju bomo povabili tudi gasilce iz PGD Vič.

Izvajali bomo vse zakonsko predvidene ukrepe na področju Varstva pri delu in požarne varnosti (obdobni zdravniški pregledi, nakup zaščitne delovne obleke, i*zobraževanje iz Varstva pri delu in požarne varnosti* za novo zaposlene, pregledi delovnih naprav, pregled varnostne razsvetljave, pregled sistema APZ).

Sodelovanje s starši

Sodelovanje s starši praviloma zajema kontinuirano vsakodnevno povezovanje, sodelovanje v okviru rednih pogovornih ur in sestankov s starši, druženje na skupnih srečanjih in aktivno vključevanje v ustvarjalnih delavnicah. Starši se vključujejo tudi v redni program, zlasti v okviru predstavitev poklica. Občasno v svoje delovno okolje povabijo skupine otrok in jim na ta način približajo svoja specifična področja dela.

Kot je običajna praksa se bodo strokovni delavci odzvali na posamezne pobude staršev o različnih oblikah sodelovanja na nivoju skupin.

Urnik pogovornih ur

Enota Rožna dolina

Oddelek	Vzgojitelj	Termin
101	Nuša Junkar	prvi ponedeljek v mesecu
102	Karin Zakrajšek	četrti torek v mesecu
103	Nataša Centrih	drugi ponedeljek v mesecu
104	Tina Harman	prvi torek v mesecu
105	Jelka Roblek	zadnji četrtek v mesecu
106	Manca Seliškar	drugi ponedeljek v mesecu
107	Tatjana Mišmaš	zadnji četrtek v mesecu
108	Nika Janežič	tretji teden v mesecu, dan po dogovoru
109	Sandra Valda	zadnji četrtek v mesecu

Enota Hiša pri ladji

Oddelek	Vzgojitelj	Čas
201	Mirjana Podlesnik Kudra	drugi torek v mesecu
202	Vesna Gombač	druga sreda v mesecu
203	Nataša Lapuh Černe	prvi torek v mesecu
204	Barbara Kozjek	drugi četrtek v mesecu in po dogovoru
205	Stanko Zaletelj	prva sreda v mesecu

Enota Jamova

Oddelek	Vzgojitelj	Čas
301	Tilen Pavlič	druga sreda v mesecu
302	Damjana Janeš Kovačič	drugi četrtek v mesecu
303	Veronika Zakrajšek	drugi torek v mesecu
304	Pia Grižon	prvi ponedeljek v mesecu
305	Mateja Černelč	prvi ponedeljek v mesecu
306	Branka Ambrožič	prvi torek v mesecu
307	Anika Keseg	prvi četrtek v mesecu
308	Majda Kamnik	tretji torek v mesecu
309	Suzana Mirt	drugi ponedeljek v mesecu

Enota Bičevje

Oddelek	Vzgojitelj	Čas
401	Brina Bagari	v mesecu
402	Tanja Hubej	zadnji ponedeljek v mesecu
403	Nevenka Hren	prvi torek v mesecu
404	Ivana Arh Zagoričnik	drugi četrtek v mesecu
405	Helena Sopčič	drugi ponedeljek v mesecu

Strokovni delavci s starši sodelujejo pri načrtovanju, izvedbi in evalvaciji vzgojnega dela po dogovoru in v skladu z načrtom posameznega oddelka.

Obvestila staršem. Na oglasnih deskah in v kotičkih za starše bodo objavljeni urniki dela strokovnih delavcev, vsebine izvedenih dejavnosti in druga sprotna obvestila. Del obveščanja bo po ustaljenih dogovorih v oddelkih potekal tudi preko elektronske pošte in preko spletne strani vrtca.

Šola za starše. V tem šolskem letu bomo ponudili več predavanj. V oktobru predavanje o prehodu v šolo in novembra z naslovom Družinsko okolje naj bo poligon za razvoj. Oktobra MOL objavlja razpise sofinanciranja izobraževalnih programov za starše in takrat bomo zasnovali program vsebin za leto 2027, ponovno v sodelovanju z ZPM Slovenije.

Sodelovanje z zunanjimi institucijami

Za izvajanje programa vrtca in posameznih oddelkov bomo sodelovali z naslednjimi institucijami: z osnovnimi šolami, v katere se bodo vpisali otroci iz našega vrtca; z vrtci; s Knjižnico Prežihov Voranc in Knjižnico Grba; z različnimi kulturnimi institucijami v mestu (Narodna galerija, Narodni muzej, Etnografski muzej, Mestni muzej, Muzej novejše zgodovine...) z Mrežo gozdnih vrtcev; z Agencijo za šport; s Smučarskim društvom Novinar; z Zdravstvenim domom Ljubljana Vič-Rudnik; s kadrovskimi šolami, zlasti s Pedagoško in Filozofsko fakulteto v Ljubljani, pa tudi z Biotehniškim izobraževalnim centrom in Biotehniško fakulteto; z Zavodom RS za šolstvo; z Zdravstveno fakulteto Univerze v Ljubljani; s Policijsko postajo Vič; s Prostovoljnim gasilskim društvom Vič; ter ostalimi institucijami v mestu, ki ponujajo pedagoške programe za otroke.

Sodelovanje z raziskovalnimi institucijami. V našem vrtcu že vrsto let sodelujemo z različnimi raziskovalci in institucijami, ki se ukvarjajo z raziskovanjem obdobja otroštva, družinskega življenja in razvoja otrok. Zdi se nam pomembno prispevati k odkrivanju novih spoznanj na področjih, ki so tesno povezana z našo temeljno dejavnostjo. Ta nova znanja se namreč čez čas vračajo nazaj, med nas v vrtec, med starše in v širšo družbo. To pa bistveno dviga možnosti kakovostne podpore razvoju otrok in družin, kar je po našem prepričanju tudi eden ključnih prispevkov javnega vrtca družbi.

Vstop raziskovalcev v vrtec vselej skrbno načrtujemo, tako da raziskovanje ni, ne zaradi obsega ne zaradi načina dela, moteče za naš pedagoški proces. Posebno pozornost namenimo tudi izbiri kandidatov za sodelovanje, saj poleg pogojev, ki jih postavijo raziskovalci, vedno zadostimo še svojemu pogoju minimalnega sodelovanja posameznega otroka, ki je omejeno na enkrat ali dvakrat v času bivanja v vrtcu. Zaenkrat za letošnje leto še nimamo načrtovanih sodelovanj.

Sodelovanje s partnerskimi državami – sprejem francoskih dijakov na tritedensko usposabljanje v okviru projekta Erasmus tečaji.

- 16. 11. 2026 – 4. 12. 2026 – sprejem dveh dijakov iz srednje poklicne šole MFR Bonne iz Francije

Okvir sodelovanja je vezan na spoznavanje institucije, vključevanje v dnevno življenje v vrtcu, prepoznavanje vloge odraslih, povezovanje med vrtcem in družinami, vpogled v načrtovanje in izvajanje dejavnosti strokovnih delavcev vrtca, izmenjava značilnosti slovenske in francoske kulture, dvig zmožnosti komunikaciji v angleškem jeziku ipd. Dijaki so

vključeni v srednješolski poklicni program, ki jih usposablja in pripravlja za delo v socialno varstvenih programih in za delo v programu predšolske vzgoje. Sestavljen je iz 50 odstotkov šolskega in 50 odstotkov praktičnega dela. Prakso in kasnejšo zaposlitev opravljajo v različnih vzgojnih in socialnih strukturah kot so vrtci, dnevni centri, domovi za starejše občane ipd.

V dosedaj izvedenih že štirih tovrstnih izmenjavah smo pazili, da omejeno znanje angleščine predstavlja precejšnjo oviro pri osnovni komunikaciji, spremljanju izobraževalnega procesa, pridobivanju izkušenj glede ključnih stališč, ki jih imajo odrasli do otrok in drugih odraslih ter pri vključevanju v skupino. Seveda ima osebnostne lastnosti študentov, njihove predhodne izkušnje v širšem socialnem okolju, usvojene socialne veščine, odprtost za sprejemanje novega velik, včasih celo kljujučen vpliv na njihovo zmožnost vključevanje v za njih tuje okolje in učenje. Zaradi navedenega so za nas vsakokratni opisi tudi osebnostnih lastnosti in izkušenj, ki jih pred sprejemom prejmemo s trani njihovih mentorjev za nas izjemno vredni. Na podlagi le teh se v vrtcu odločimo v katero skupino otrok jih vključimo, hkrati pa imamo odrasli možnost bolj realne predhodne priprave in osmišljanja pričakovanj.

KADROVSKI POGOJI

Podatki o zaposlenih

	Delovna mesta	Rožna dolina	Hiša pri ladji	Jamova	Bičevje	Skupaj	Delovna mesta po sistemizaciji MOL
1.	Ravnatelj					1	1
2.	Pomočnik ravnatelja					1	1
3.	Upravno – administrativno področje			2		2	2
4.	Svetovalni delavec – psiholog			1		1,5	1,5 *
5.	Vzgojitelj v razvojnem oddelku vrtca – vzgojitelj pred. otrok za zgodnjo obravnavo					2	2
7.	Vzgojitelj v razvojnem oddelku vrtca	1				1	1
6.	Organizator prehrane in ZHR					1	1
7.	Vzgojitelj	8	5	9	5	27	27
8.	Pomočnik vzgojitelja	10,5	5,5	11,5	6	33,5	33,5
9.	Spremljevalec gibalno oviranega otroka	2		2	2	6	5
10.	Zaposleni v kuhinji	2,5	1	6,5	1	11 (1 na tržni dejavnosti)	10
11.	Zaposleni v pralnici	2				2	2
12.	Vzdrževanje					2	2
13.	Čiščenje	2	1	3	1	7	7
14.	DM vzgojitelj predšolskih otrok – pomočnik vzgojitelja invalid III nad sistemizacijo					0,5	0,5
	Skupaj	28	12,5	36	15	98	97

Opomba: * zaposlitev s 1. 1. 2027

Pravilnik o normativih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje (Ur. l. RS, št. 27/14, 47/17, 43/18, 54/21, 82/23 in 39/25) v svojem 9. členu določa spremenjen normativ za zaposlitev. V vrtcu z 20 oddelki (predhodno s 30 oddelki) se sistemizira eno delovno mesto svetovalnega delavca.
Če opravlja svetovalni delavec delo na 3 do 5 lokacijah, se normativ za sistemizacijo zmanjša za dva oddelka, če opravlja delo na več kot 5 lokacijah, pa se normativ zmanjša za štiri oddelke. V skladu z navedenim bomo s 1. 1. 2027 zaposlili dodatno 0,5 DM svetovalnega delavca. S postopkom izbire bomo pričeli predvidoma v mesecu novembru 2026.

Finančno-računovodske storitve bo tudi v letu 2026/2027 opravljala zunanja računovodja.

Razvoj zaposlenih

Razvoj zaposlenih zagotavljamo s podporo pri njihovem strokovnem delu, z izvajanjem različnih oblik notranjega izobraževanja in z izpeljavo izobraževanj s strani zunanjih strokovnjakov, ki so vsebinsko premišljena ter sovpadajo s strokovno naravnanostjo vrtca.

Izobraževanje zaposlenih. V izobraževalne oblike se delavci vključujejo na več načinov. Nekatere so organizirane na nivoju celega zavoda, v manjšem obsegu pa izbirajo tudi individualne vsebine.

Notranja izobraževanja bodo potekala v okviru navedenih vsebin. Praviloma vsa potekajo enkrat mesečno, posamezna pa glede na vsebino v smiselnih časovnih okvirih.

- Kakovost – podpora odraslega pri učenju otrok – vodje Barbara Požun, Alenka Trček, Ursula Obreza
- Aktiv za strokovne delavce, ki imajo v skupino vključene otroke s posebnimi potrebami (AOPP) – vodje Ursula Obreza, Petra Pucer Berginc in Melita Uštar
- Supervizija – vodja Ursula Obreza
- Skupina za uvajanje – vodji Ursula Obreza in Petra Osterman

Zunanja izobraževanja in usposabljanja določimo skupaj v okviru strokovnih aktivov, na podlagi razprave o preteklih vsebinah izobraževanj in ob premisleku o nadaljnjih strokovnih potrebah. Glede na velik obseg izobraževanja, vezanega na kurikularno prenovo, bo to zagotovo prioritetno področje izobraževanja in usposabljanja.
V letošnjem letu smo se dogovorili za naslednja:

- Kurikularna prenova – nove poti do znanja: jezik, umetnost, narava družba, gibanje, matematika, splošna poglavja novega Kurikula vrtca.
- Delavnica najpogostejših ukrepov prve pomoči pri otrocih in dojenčkih v izvedbi RKS – Območnega združenja Ljubljana.
- Izobraževanje o ukrepanju ob anafilaktičnem šoku in vročinskem krču - Pediatrična klinika Ljubljana.
- Ples in gibalni dialog – Neva Kralj, spec. pomoči z umetnostjo (plesno-gibalna terapija).
- Ustvarjanje z glino - Nina Zupančič.
- Ko besede gradijo zaupanje – komunikacijske veščine - ZPM Slovenije
- Korektivne vaje za izboljšanje telesne drže – Tina Štrumelj, dipl. fiziot.
- Varstvo pri delu in Varstvo pred požarom - pooblaščenec za področje varstva pri delu in požarne varnosti.

Strokovni delavci se bodo vključevali tudi v posamezna individualna izobraževanja, vezana na zahteve skupin in posameznih otrok.

Evalviranje dela je ena od metod, s pomočjo katere skrbimo za strokovni razvoj. S tem dvigujemo raven kakovosti vzgoje in izobraževanja, povečuje se zadovoljstvo strokovnih delavcev zaradi lastnega razvoja, hkrati pa je to eden od načinov, s katerim oblikujemo močno strokovno podobo vrtca navznoter in v zunanjem okolju.

Notranja evalvacija. V načrtu je oblikovanje pripomočka za ugotavljanje obstoječe klime in kulture ter preverba oz. opredelitev vrednot, ki nas povezujejo, kar bo predstavljalo uvod v procesu oblikovanja Etičnega kodeksa Viških vrtcev. V drugi fazi sledi izpeljava samoevalvacije.

Vzgojitelji skupaj z vzgojitelji predšolskih otrok – pomočniki vzgojiteljev redno, praviloma mesečno, načrtuje in evalvira delo v oddelku, ki ga vodi.

V nadaljevanju navajamo vse oblike strokovnih srečanj znotraj vrtca, katerih namen je izmenjava informacij, skupno načrtovanje in evalviranje dela.

Vzgojiteljski zbor

8. 9. 2026 Vzgojiteljski zbor ob začetku šolskega leta.

8. 6. 2027 Vzgojiteljski zbor ob zaključku šolskega leta.

Strokovni aktivi in delovni sestanki

Aktiv vzgojiteljev in vzgojiteljev predšolskih otrok - pomočnikov vzgojiteljev, vključno s spremljevalci usklajuje vsebino dela vrtca in delo sproti ocenjuje.

V enoti Rožna dolina se sestajamo vsak prvi in tretji torek v mesecu, in sicer ločeno, ob 7.30 uri vzgojitelji predšolskih otrok - pomočniki vzgojiteljev in spremljevalci in ob 15.00 uri vzgojitelji. Vodita ga ravnateljica in pomočnica ravnateljice.

V enoti Hiša pri ladji se sestajamo vsak prvi in tretji četrtek v mesecu, in sicer ločeno, ob 7.30 uri vzgojitelji predšolskih otrok - pomočniki vzgojiteljev in spremljevalci in ob 15.00 uri vzgojitelji. Vodita ga ravnateljica in pomočnica ravnateljice.

V enotah Jamova in Bičevje se sestajamo vsako prvo in tretjo sredo v mesecu, in sicer ločeno, ob 7.30 uri vzgojitelji predšolskih otrok - pomočniki vzgojiteljev in spremljevalci in ob 15.00 uri vzgojitelji. Vodi ga ravnateljica.

Na sestankih zaposlenih v kuhinjah obravnavamo aktualno tematiko, hkrati pa ta oblika predstavlja učinkovito povezovanje zaposlenih, ki delajo na različnih lokacijah. Sestajajo se 3 do 4-krat letno, pri čemer je srečanje vsaj 1-krat letno izobraževalnega značaja, kjer zaposleni spoznavajo nova dejstva o živilih in smernicah pri pripravi hrane. Srečanja ob prisotnosti ravnateljice in pomočnice ravnateljice vodi organizatorica PZHR.

Z zaposlenimi na področju čiščenja obravnavamo aktualno tematiko. Tudi zanje ta srečanja predstavljajo učinkovito obliko povezovanja. Sestajajo se 2 do 3-krat letno. Eno srečanje je praviloma namenjeno izobraževanju na temo varne in pravilne uporaba čistil. Srečanja vodi organizatorica PZHR.

Ohranjamo redna mesečna srečanja s hišnikoma/vzdrževalcema kar nam poleg dnevne izmenjave informacij omogoča boljši celostni vpogled v potrebe po vzdrževanju stavb in igrišč ter nudi možnost sistematičnega in vzdržnega načrtovanja.

Vsak teden se sestajajo ravnateljica, pomočnica ravnateljice, organizatorica PZHR in svetovalka na delovnih sestankih, kjer poleg sprotnega dnevnega prenosa informacij opravimo tudi bolj obširen in poglobljen pregled dogajanja po vseh oddelkih in na vseh področjih delovanja. Usklajujemo naloge vezane na potrebe v vrtcu in v sodelovanju z vsemi zunanjimi institucijami.

Načrtovalni timi

Načrtovalni tim v *enoti Rožna dolina*: Nataša Centrih, Tina Harman, Nika Janežič, Nuša Junkar, Tatjana Mišmaš, Jelka Roblek, Manca Seliškar, Sandra Valda, Karin Zakrajšek,

Načrtovalni tim v *enoti Hiša pri ladji*: Nataša Lapuh Černe, Vesna Gombač, Barbara Kozjek, Mirjana Kudra Podlesnik in Stanko Zaletelj.

Načrtovalni tim v *enoti Jamova*: Branka Ambrožič, Mateja Černelč, Pia Grižon, Damjana Janeš Kovačič, Majda Kamnik, Anika Keseg, Suzana Mirt, Tilen Pavlič/Vanja Petrena.

Načrtovalni tim v *enoti Bičevje*: Ivana Arh Zagoričnik, Brina Bagari, Nevenka Hren, Tanja Hubej/Tadeja Derganc in Helena Sopčič.

Projektne skupine

V skladu z Razvojnim načrtom nadaljujemo z delom v treh projektnih skupinah.

1. Projektne skupine za uvajanje prenovljenega kurikuluma za vrtce, in sicer:
   - Splošna poglavja novega kurikuluma za vrtce – enota Hiša pri ladji
   - Področji jezik in umetnost – enota Rožna dolina
   - Področji matematika in gibanje – enota Bičevje
   - Področji družba in narava – enota Jamova
2. Raziskovanje vloge didaktičnih sredstev v pedagoškem procesu – projektna skupina strokovnih delavcev, strokovni vodja Vesna Gombač

Strokovni delavci vključeni v tretjo skupino se bodo ukvarjali z vsebino s posredne ravni pedagoškega delovanja:

1. Oblikovanje notranjega etičnega kodeksa – projektna skupina strokovnih delavcev, strokovni vodja Barbara Požun

Hospitacije

Spremljanje neposrednega dela vseh vzgojiteljev bo potekalo v okviru timov za Kakovost. Strokovni delavci vseh enot se bodo povezovali v štiri time. V prvem timu se bodo sestajali vzgojitelji v enoti Jamova, v drugem timu v enoti Hiša pri ladji, tretji tim se bo sestajal v enoti Rožna dolina, četrti tim pa v enoti Bičevje. Vsak strokovni delavec bo v tekočem šolskem letu pripravil enega ali dva posnetka vodenih dejavnosti s področja po lastni izbiri, ki jih bomo v okviru tima evalvirali.

Razpored hospitacij vzgojiteljev enote Rožna dolina.

Oddelek	Vzgojitelj	Čas
101	Nuša Junkar	marec
102	Karin Zakrajšek	april
103	Nataša Centrih	marec
104	Tina Harman	maj
105	Jelka Roblek	november
106	Seliškar Manca	februar
107	Tatjana Mišmaš	april
108	Nika Janežič	oktober
109	Sandra Valda	januar

Razpored hospitacij vzgojiteljev enote Hiša pri ladji.

Oddelek	Vzgojitelj	Čas
201	Mirjana Kudra Podlesnik	maj
202	Vesna Gombač	marec
203	Nataša Černe	april
204	Barbara Kozjek	januar
205	Stanko Zaletelj	februar

Razpored hospitacij vzgojiteljev enote Jamova.

Oddelek	Vzgojitelj	Čas
301	Tilen Pavlič	maj
302	Damjana Janeš Kovačič	maj
303	Veronika Zakrajšek	april
304	Pia Grižon	april
305	Mateja Černelč	februar
306	Branka Ambrožič	marec
307	Anika Keseg	januar
308	Majda Kamnik	november
309	Suzana Mirt	oktober

Razpored hospitacij vzgojiteljev enote Bičevje.

Oddelek	Vzgojitelj	Čas
401	Brina Bagari	maj
402	Tanja Hubej	april
403	Nevenka Hren	marec
404	Ivana Arh Zagoričnik	februar
405	Helena Sopčič	januar

Hospitacije za pripravo na maturo, strokovni izpit in hospitacije v okviru opravljanja pedagoške prakse študentov.

Ravnateljica in pomočnica ravnateljice bosta v določenem obsegu hospitirali tudi na nastopih zunanjih kandidatov, ki jim omogočimo opravljanje prakse za izpolnitev pogoja za pristop k maturi. Ravnateljica bo hospitirala 10 nastopov dveh strokovnih delavk za pristop k strokovnemu izpitu, pomočnica ravnateljice pa 5 nastopov za pripravo na strokovni izpit in 3 nastope dijaku za izpolnitev pogoja za pristop k maturi .

V skladu s predhodno prakso bosta obe hospitirali nastope za izpolnjevanje pogojev za pristop k maturi v primeru kandidatov poklicne prekvalifikacije in v sklopu praktičnega usposabljanja na delu dijakov 4. letnika Srednje vzgojiteljske šole in gimnazije Ljubljana.

Svetovalni in posvetovalni pogovori vodstva z zaposlenimi. Svetovalne in posvetovalne pogovore bosta ravnateljica in pomočnica ravnateljice izvajali glede na potrebe vezane na program, na dinamiko dela v oddelkih in individualne značilnosti otrok.

Redni letni pogovori. Ravnateljica in pomočnica ravnateljice bosta letne razgovore s strokovnimi delavci izpeljali v mesecih od novembra 2026 do marca 2027. Prvenstveno s sodelavci, ki so se v kolektiv vključili v zadnjih dveh letih, z ostalimi pa glede na izražene želje in realne možnosti.

ORGANI ZAVODA

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se oblikuje **Svet staršev**.

Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem sestanku oddelka.

Člani Sveta se sestajajo na srečanjih, na katerih obravnavajo in se opredelijo do predlogov in mnenj, ki so jih izrazili starši na oddelčnih sestankih. Kadar se na seji Sveta pojavi nov predlog, vodstvo vrtca, strokovni delavci in člani Sveta poskrbijo, da ga obravnavajo starši na tistih oddelčnih sestankih, ki jih predlog zadeva.

Vse seje Sveta staršev bodo skupne.

Predsednik Sveta staršev v tekočem šolskem letu je ----------

Oddelek	1 Rožna dolina	2 Hiša pri ladji	3 Jamova	4 Bičevje
01	Ana Marija Tomšič	Eva Jambrek Lampret	Nastja Slovenec	Maša Mavri
02	Mojca Rudman	Sonja Ravbar	Ema Šilc	Tomaž Smrekar
03	Maja Radič	Mateja Marolt Potočan	Neža Gerden	Vid Drole
04	Maja Jablanović	Vida Kovše	Blaž Počervina	Peter Češarek
05	Maja Rogel Jarc	Anja Slak	Darija Aleksić	Brina Zaman
06	Matjaž Lustek		Simona Jovanova	
07	Urša Medven		Natali Hari	
08	Marija Lorencin Budišin		Sara Ana Zerko	
09	Peter Krapež		Katja Podbevšek	

V skladu z zakonom in ustanovitvenim aktom je oblikovan **Svet zavoda** za obdobje 2024 – 2028 v naslednji sestavi.

Enota	Predstavniki zaposlenih	Predstavniki staršev	Predstavniki MOL
Rožna dolina	Sabina Mavrin		
Hiša pri ladji	Tatjana Kumše Kržič		
Jamova	Tilen Pavlič		
Bičevje	Tanja Hubej		
Jamova	Jelena Lovrić		
		Miha Medven	Matej Cerar
		Radun Ruda Kobi	dr. Nejc Brezovar
		Jernej Strmec	Tara Motaln Žun

Svet zavoda bo v skladu s svojo nadzorno vlogo in pristojnostmi obravnaval in potrjeval predlog Poročila o izvajanju letnega delovnega načrta za šolsko leto 2025/2026, predlog Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2026/2027, predlog Letnega poročila za leto 2026 in predlog Finančnega načrta vključno s kadrovskim načrtom in Programom dela za leto 2027, odločal o morebitnih pritožbah staršev v zvezi s postopkom sprejema otrok za novo šolsko ter obravnaval vse ostale vsebine vezane na poslovodno in pedagoško delovanje vrtca.

Predviden razpored sestankov s starši, sej Sveta staršev in Sveta zavoda.

Sestanki s starši	Svet staršev	Svet zavoda
do 30. 9. 2026	7. 10. 2026	8. 10. 2026
do 29. 1. 2027	24. 2. 2027	25. 2. 2027
do 28. 5. 2027	2. 6. 2027	6. 5. 2027 oz. v skladu s časovnico MOL

MATERIALNO TEHNIČNI POGOJI

Vzdrževanje zgradb. Izvajali bomo vzdrževalna dela, v skladu s finančnimi zmožnostmi tudi obnovitvena ter z morebitnimi novimi potrebami po večjih investicijah seznanjali ustanovitelja.

Nakup osnovnih sredstev in drobnega inventarja. Osnovna sredstva, drobni inventar, osebna zaščitna sredstva in potrošni material bomo kupovali po planu nabave in v skladu s finančnimi možnostmi.

Finančni načrt za leto 2027

Predlog Finančnega načrta s kadrovskim načrtom in Programom dela za leto 2027 bodo člani Sveta zavoda predvidoma obravnavali v januarju 2027, zaključni račun pa konec februarja 2027.

Pripravile:
Barbara Požun, ravnateljica
Alenka Trček, pomočnica ravnateljice
Ursula Obreza, svetovalka
Katja Jakopič Hanc, organizatorica PZHR

Ravnateljica:
Barbara Požun, univ. dipl. soc. ped.

Predsednik Sveta zavoda:
Matej Cerar